

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 29»

Принято Педагогическим советом
протокол от 28.08.15 №1



Утверждено
приказом от 28.08.2015 №100

Положение о педагогическом совете**1. Общие положения**

Настоящее Положение о Педагогическом совете (далее по тексту – Положение) разработано для муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 29» (далее по тексту - Учреждение) в соответствии с Законом № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее по тексту – ФГОС ДО) и Уставом Учреждения.

- 1). Педагогический совет - постоянно действующий коллегиальный орган управления педагогической деятельностью Учреждения, действующий в целях развития и совершенствования образовательной деятельности, исполнения требований ФГОС ДО, а также повышения профессионального мастерства педагогических работников.
- 2). В состав Педагогического совета входят все педагогические работники и руководящие работники, чья непосредственная деятельность связана с образовательным процессом.
- 3). Решение, принятое Педагогическим советом и не противоречащее действующему законодательству, правовым актам комитета по образованию Киришского муниципального района, администрации Киришского района, Уставу Учреждения и его локальным нормативным актам, является обязательным для исполнения всеми педагогическими работниками Учреждения.
- 4). Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на рассмотрение Педагогического совета и принимаются на его заседании.
- 5). Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Задачи Педагогического совета Учреждения

Главными задачами Педагогического совета являются:

- 1) реализация государственной политики по вопросам образования;
- 2) ориентация педагогического коллектива Учреждения на совершенствование образовательного процесса;
- 3) разработка общей методической темы и ее содержания в деятельности Учреждения;
- 4) ознакомление с достижениями педагогической науки и передовым педагогическим опытом и внедрение их в практическую деятельность Учреждения;
- 5) решение вопросов по организации образовательного процесса.

3. Компетенция Педагогического совета Учреждения

Педагогический совет:

- 1) определяет направления образовательной деятельности Учреждения;
- 2) принимает образовательную программу дошкольного образования, реализуемую в Учреждении;
- 3) принимает дополнительные общеразвивающие программы, выбирает образовательные и воспитательные технологии и методики для использования в Учреждении;
- 4) принимает проект годового плана работы Учреждения;
- 5) обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса,

образовательной деятельности Учреждения;

- 6) обсуждает и рассматривает результаты образовательной деятельности педагогов и Учреждения в целом;
- 7) организует выявление, обобщение, распространение, внедрение передового опыта среди педагогических работников Учреждения;
- 8) рассматривает и принимает авторские педагогические разработки, планы кружковой и студийной работы, тематические планы работы с детьми;
- 9) рассматривает организацию дополнительных образовательных услуг воспитанникам, в том числе платных;
- 10) рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки педагогических кадров;
- 11) обсуждает и принимает локальные нормативные акты Учреждения, касающиеся педагогической деятельности, решает вопрос о внесении в них необходимых изменений;
- 12) заслушивает отчеты заведующего о создании условий для реализации образовательной программы дошкольного образования в Учреждении.

Педагогический совет несет ответственность за:

- 1) выполнение плана работы Педагогического совета;
- 2) соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации;
- 3) утверждение образовательных программ, имеющих положительное экспертное заключение;
- 4) принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

Заседания Педагогического совета проводятся не менее 4 раз в год и по мере необходимости. Педагогический совет Учреждения из своего состава открытым голосованием избирает председателя и секретаря сроком на один учебный год.

Компетенция председателя Педагогического совета:

- 1) организует деятельность Педагогического совета Учреждения;
- 2) информирует членов Педагогического совета о предстоящем заседании не менее чем за 10 дней до его проведения;
- 3) определяет повестку заседания Педагогического совета;
- 4) контролирует выполнение решений Педагогического совета.

Педагогический совет работает по плану, который составляет часть годового плана работы Учреждения.

Заседание Педагогического совета правомочно, если на нем присутствует более половины состава. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим становится голос председателя Педагогического совета. Решение, принятое в пределах компетенции Педагогического совета и не противоречащее законодательству Российской Федерации, является обязательным для всех педагогических работников Учреждения.

4. Права Педагогического совета

Педагогический совет имеет право:

- 1) создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;
- 2) принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- 3) принимать, рассматривать локальные нормативные акты Учреждения по образовательной деятельности.

образовательной деятельности Учреждения;

- 6) обсуждает и рассматривает результаты образовательной деятельности педагогов и Учреждения в целом;
- 7) организует выявление, обобщение, распространение, внедрение передового опыта среди педагогических работников Учреждения;
- 8) рассматривает и принимает авторские педагогические разработки, планы кружковой и студийной работы, тематические планы работы с детьми;
- 9) рассматривает организацию дополнительных образовательных услуг воспитанникам, в том числе платных;
- 10) рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки педагогических кадров;
- 11) обсуждает и принимает локальные нормативные акты Учреждения, касающиеся педагогической деятельности, решает вопрос о внесении в них необходимых изменений;
- 12) заслушивает отчеты заведующего о создании условий для реализации образовательной программы дошкольного образования в Учреждении.

Педагогический совет несет ответственность за:

- 1) выполнение плана работы Педагогического совета;
- 2) соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации;
- 3) утверждение образовательных программ, имеющих положительное экспертное заключение;
- 4) принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

Заседания Педагогического совета проводятся не менее 4 раз в год и по мере необходимости. Педагогический совет Учреждения из своего состава открытым голосованием избирает председателя и секретаря сроком на один учебный год.

Компетенция председателя Педагогического совета:

- 1) организует деятельность Педагогического совета Учреждения;
- 2) информирует членов Педагогического совета о предстоящем заседании не менее чем за 10 дней до его проведения;
- 3) определяет повестку заседания Педагогического совета;
- 4) контролирует выполнение решений Педагогического совета.

Педагогический совет работает по плану, который составляет часть годового плана работы Учреждения.

Заседание Педагогического совета правомочно, если на нем присутствует более половины состава. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим становится голос председателя Педагогического совета. Решение, принятое в пределах компетенции Педагогического совета и не противоречащее законодательству Российской Федерации, является обязательным для всех педагогических работников Учреждения.

4. Права Педагогического совета

Педагогический совет имеет право:

- 1) создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;
- 2) принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- 3) принимать, рассматривать локальные нормативные акты Учреждения по образовательной деятельности.

