

Рассмотрен
на заседании педагогического совета
протокол от 08.09.2020 №1.

Утвержден
Приказом по МАДОУ «Детский сад №29»
от 08.09.2020 №9

ГODOVОЙ ПЛАН РАБОТЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД №29»
В 2020-2021 УЧЕБНОМ ГОДУ

**І БЛОК - АНАЛИЗ РАБОТЫ
МАДОУ «Детский сад № 29»
за 2019-2020 учебный год**

1. Качественная характеристика

Уровень образования руководящих и педагогических работников ДОУ

	Кол-во	образование
административный состав		
Заведующий	1	высшее
Заместитель заведующего по ВР	1	высшее
Главный бухгалтер	1	Среднее спец.
итого	3	
педагогический состав		
учитель-дефектолог	2	высшее
музыкальный руководитель	2	Среднее спец.
педагог - психолог	2	высшее
учитель-логопед	9	высшее
инструктор по физической культуре	1	высшее
воспитатель	20	высшее/среднее профессиональное
итого	36	высшее –24 среднее специальное –12
Всего		

Уровень квалификации руководящих и педагогических работников ДОУ

	Количество с 1 категорией	Количество с высшей категорией	Количество аттестованных в 2019-2020 уч. году	не аттестованы (работают менее 2-х лет)
Заведующий МАДОУ	-	1		
Зам.зав. по ВР		1		
Воспитатели	5	15	2 на высшую категорию	
Учителя-дефектологи	1	1		
Учителя-логопеды	3	6		
Музыкальные руководители	1	1		
Инструктор по физкультуре				1
Педагоги-психологи	-	2		

Результат участия в профессиональных конкурсах в 2019-2020 г.

Название конкурса	Уровень организации	Результат
Всероссийский конкурс «500 лучших образовательных организаций страны-2020»	всероссийский	Диплом лауреата в номинации «Лидер в области дошкольного образования -2020»
Всероссийский конкурс «Мои инновации в образовании»	всероссийский	Крюкова Ж.В.- диплом лауреата
Межрегиональный (с международным участием) фестиваль инновационных педагогических идей «Стратегия будущего»	международный	7 педагогов - грамоты победителей
Областной конкурс педагогического мастерства	областной	Смирнова О.А.- лауреат в номинации « Учитель – дефектолог года»
Районный конкурс «Воспитатель года»	районный	Бабенко Ю.А. –лауреат конкурса
Районный конкурс педагогов дошкольных образовательных учреждений «ИКТ - ДОО. Работаем по новым стандартам.»	районный	Елизарова А. Л.- победитель конкурса
Районный конкурс «Молодой педагог-2020»	районный	Кочергина АА.- лауреат конкурса.

2.Оценка состояния образовательной работы в ДОУ

Одним из решающих факторов развития методической работы в ДОУ выступает организация в нём инновационной деятельности. Наше учреждение открыто для нововведений и функционирует в «режиме развития».

статус учреждения	тема	результат
Региональная инновационная площадка	«Технологии обучения, воспитания и психолого-педагогического сопровождения воспитанников с ОВЗ в ДОО»	<ol style="list-style-type: none"> 1. Разработка приказов по реализации ФГОС ДО в МАДОУ. 2. Выступление на ученом совете в ЛОИРО. 3. Участие в мониторинге ФИРО о готовности дошкольных образовательных учреждений к введению и реализации ФГОС ДО. 4. Обучение на курсах повышения квалификации 100% педагогов. 5. Обновление развивающей предметно-пространственной среды в учреждении. 6. Обобщение опыта работы по темам: <ol style="list-style-type: none"> 6.1 «Программа дошкольной подготовки родителей «В школу вместе» 6.2. «Калейдоскоп квестов, как эффективный метод работы в детских и детско-родительских группах»» 6.3. «Арт-проект «Театральное ревю» 6.4. Приобщение детей дошкольного возраста к истокам истории и культуры родного края через проект «По ступенькам истории ЛО» 7. Участие во Всероссийском конкурсе «500 лучших образовательных организаций страны-2020» 10. Реализация программы дополнительного образования «Чудо Монтессори» 11. Организация дополнительного образования социально-педагогической направленности «Послушный язычок»

**Характеристика здоровья детей.
Число случаев заболевания детей.**

Показатели	количество
Энтериты, колиты, гастроэнтериты, вызванные установленными, не установленными и неточно обозначенными возбудителями	3
Скарлатина	2
Ветряная оспа	6
Ангина	2
Грипп	-
Острые инфекции верхних дыхательных путей	74
Пневмонии	1
Несчастные случаи, травмы	-
ОРВИ	118
Бронхит	3
Отит	3

Распределение детей по группам здоровья

Группы здоровья	Количество
I группа (здоровые дети)	2
II группа (дети с морфофункциональными заболеваниями)	78
III группа (дети с хроническими заболеваниями в стадии компенсации)	21
IV группа (дети с хроническими заболеваниями в стадии субкомпенсации со сниженными функциональными возможностями)	-
V группа (дети - инвалиды)	7

Охват детей дополнительным образованием социально-педагогической направленности

№ п/п	название услуги	программно-методическое обеспечение	Кол-во детей	Перспективы на следующий год
1	Чудо Монтессори	Модифицированная рабочая программа, основанная на основе Примерной основной образовательной программы дошкольного образования «Детский сад по системе Монтессори» под редакцией Е.А Хилтунен для реализации в группе детей дошкольного возраста.	33	1. Продолжить функционирование кружков. 2. Увеличить охват детей дополнительным образованием за счет расширения предложений
2	Послушный язычок	Модифицированная программа по развитию артикуляционной моторики и формированию правильного звукопроизношения. Программа составлена в соответствии с концепцией ФГОС для обучающихся с ОВЗ 2013 г. При разработке программы были использованы материалы И.С. Лопухиной, кафедры логопедии РГПУ им. Герцена.	5	

Таким образом, в 2019-2020 уч. году в дошкольном учреждении проводилась систематическая и разноплановая работа.

Для педагогов дошкольного учреждения остаются актуальными вопросы реализации ФГОС ДО, а именно, технология проведения образовательной деятельности, проектирование и реализация «детоцентрированных» подходов при осуществлении образовательной деятельности, мониторинг индивидуальной динамики развития воспитанников и внедрение профстандарта. Исходя из потребностей педагогов, планов комитета по образованию, администрации г. Кириши, института развития образования, центра МППС, планов проверок надзорных органов, а так же договоров социального партнерства ставим цель.

**II БЛОК – ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ
МАДОУ «Детский сад № 29»
за 2020-2021 учебный год**

Цель: - совершенствование и развитие механизмов эффективного взаимодействия детского сада с семьей с целью повышения качества дошкольного образования в соответствии с требованиями профессионального стандарта («Педагог дошкольного образования») и ФГОС ДО;
-создание условий для формирования личностных достижений детей, гармоничного становления ценностно-смысловых и ценностно-эмоциональных отношений ребенка с окружающим миром.

Исходя из цели годового плана, перед коллективом дошкольного учреждения на 2020-2021 учебный год поставлены задачи:

Задачи:

1.Разработать и внедрить модель управления качеством освоения образовательных областей воспитанников МАДОУ (модель ВСОКО).

2.Ориентировать педагогов на овладение современными технологиями, раскрывающими творческий потенциал личности ребенка.

3.Формировать нравственные качества воспитанников через общение со сверстниками и знакомство с художественной литературой.

4.Установить партнерские отношения с родителями по вопросам воспитания и обучения детей, их физического и психического здоровья, в том числе их эмоционального благополучия.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ

Педсоветы		
<p>№ 1. Вводный: «Организация работы МАДОУ «Детский сад №29» на 2020 – 2021 уч. г. Повестка дня: 1.Внедрение профстандартов. Новый функционал педагогов. 2. Понятие «качество образования», критерии качества дошкольного образования. Этапы и функции системы оценки качества образования в ДОО 3.Утверждение годового плана МАДОУ; тематики педсоветов, локальных нормативных актов. 4. Утверждение режимов дня в разных возрастных группах, сеток образовательной деятельности. 5.Утверждение реализуемых программ и технологий в 2020/21 учебном году и программ дополнительного образования МАДОУ 6.Разное.</p>	<p>заведующий, зам. зав. по ВР</p>	<p>сентябрь</p>

<p>№ 2 Тематический педсовет «Иновационные технологии в ДОО, как условие повышения качества образования детей с ОВЗ» Повестка дня:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ анкетирования педагогов «Иновации в педагогическом процессе» 2. Справка по итогам тематического контроля «Эффективность организации иновационной деятельности в ДОО». 3. Теоретическая справка об иновационной деятельности. 4. Деловая игра «Иновационные технологии в образовательном процессе». 5. Подведение итогов. Рефлексия. 6. Решение педагогического совета. 	<p>заведующий, зам. зав. по ВР</p>	<p>ноябрь</p>
<p>№ 3 Тематический педсовет «Нравственное воспитание воспитанников МАДОУ» Повестка дня:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Нравственность. Мораль. Нравственное сознание. 2.Формирование взаимоотношений дошкольников в разных видах культурных практик. 3. Художественная литература как средство нравственного воспитания детей. 4. Аукцион: оценка приемов, формы работы, авторских программ, педтехнологий 5.Справка по итогам тематического контроля. 6.Разное 	<p>заведующий, зам. зав. по ВР</p>	<p>март</p>
<p>№ 4 «Итоговый» Повестка дня:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Творческие отчеты педагогов 2. Аналитический отчет по результатам коррекционной работы МАДОУ 3. Анализ заболеваемости и состояния здоровья воспитанников. 4.Анализ выполнения программы МАДОУ. 5. Подведение итогов работы педагогического коллектива в 2020-2021 учебном году 6.План летней оздоровительной работы, ремонтных работ и др. 	<p>заведующий, зам. зав. по ВР</p>	<p>май</p>
<p>Мастер-классы, открытые просмотры</p>		

<p>1. Посещение педагогами МАДОУ городских методических объединений, согласно плану Центра МППС.</p> <p>2. Мастер-класс для педагогов «Личностная модель взаимодействия педагога с детьми»</p> <p>3. Проведение Мастер-класса для воспитателей ДОУ «Использование игровых технологий в образовательной деятельности с воспитанниками МАДОУ»</p> <p>4. Проведение Мастер-класса для воспитателей ДОУ «Проектная деятельность, как средство развития личности дошкольников»</p>	<p>Воспитатели, логопеды, психологи</p> <p>Психологи</p> <p>Педагоги 5 группы</p> <p>Педагоги 3 группы</p>	<p>в теч. года</p> <p>октябрь</p> <p>ноябрь</p> <p>ноябрь</p>
<p>5. Проведение Мастер-класса для воспитателей ДОУ «Исследовательская деятельность дошкольника»</p> <p>6. Неделя педагогического мастерства по развитию творческих способностей посредством изобразительной и музыкальной деятельности</p> <p>7. Мастер-класс учителей-логопедов «Игровые технологии в коррекции и совершенствовании речи дошкольников»</p> <p>8. Мастер-класс «Тренинг по развитию взаимоотношений дошкольников»</p> <p>9. Мастер-класс для воспитателей «Индивидуальный подход к детям в ходе реализации всех образовательных областей по ФГОС ДО»</p> <p>10. Литературный вечер, как форма приобщения детей к художественной литературе</p> <p>11. Сказка в совместной деятельности педагога и детей</p>	<p>Педагоги 9 группы</p> <p>музыкальные руководители Шевелева Е.В., Мартыанова Т.И., Ершова И.Л. Крюкова Т.Ю.</p> <p>Учителя-логопеды</p> <p>Ивашова А.Ф.</p> <p>Логинова Д.О. Хрулева Е.А. Макарьева М.И.</p> <p>Яворовская В.В.</p> <p>Клигач Т.С.</p>	<p>октябрь</p> <p>декабрь</p> <p>январь</p> <p>февраль</p> <p>март</p> <p>январь</p> <p>январь</p>

СОЦИАЛЬНЫЕ СВЯЗИ МАДОУ «ДЕТСКИЙ САД №29», НАПРАВЛЕННЫЕ НА ПЕДАГОГОВ		
социальный партнер	формы сотрудничества	сроки
МАУ «Киришский центр МППС»	участие в реализации годового плана центра МППС на 2020-2021 уч.г., участие в методических днях, РМО специалистов	В теч. года
МАУДО «МУК»	участие в семинарах	В теч. года
Ленинградский областной институт развития образования	прохождение курсов повышения квалификации педагогами МАДОУ, семинары, деятельность инновационной площадки по теме: ««Технологии обучения, воспитания и психолого-педагогического сопровождения воспитанников с ОВЗ в ДОО»»	В теч. года

ПЛАН РАЗВИТИЯ МЕТОДИЧЕСКОГО КАБИНЕТА		
Пополнение фондов методической литературы, являющейся программно-методическим комплектом для реализации образовательной программы ДОУ.	В течение года	Заместитель заведующего по ВР
Оформление и систематизация материалов в электронном формате	В течение года	Заместитель заведующего по ВР
Пополнение портфолио педагогов	В течение года	Педагоги
Оформление стендовой информации	В течение года	Заместитель заведующего по ВР
Систематизация материалов по ФГОС ДО	В течение года	Заместитель заведующего по ВР
Разработка, подбор рекомендаций, памяток, консультаций для осуществления образовательной работы	В течение года	Заместитель заведующего по ВР

**III БЛОК –ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ, КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВАЯ РАБОТА
С ВОСПИТАННИКАМИ**

	НАЗВАНИЕ МЕРОПРИЯТИЯ	СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ	ОТВЕТСТВЕННЫЙ
ОЗДОРОВИТЕЛЬНАЯ, ФИЗИКУЛЬТУРНАЯ РАБОТА	Реализация оздоровительной программы во всех возрастных группах	В течение года	медсестра, воспитатели
	Реализация комплексного плана по предупреждению травматизма	В течение года	все категории работников МАДОУ
	Медицинские осмотры воспитанников врачами детской поликлиники:	В течение года	медсестра
	Планирование и проведение всемирных дней: -Инвалида -День театра - День здоровья	3 декабря 27 марта 7 апрель	педагоги
	Спортивные праздники, развлечения	В течение года, в соответствии с планом инструктора по ФК	инструктор по ФК
	Участие воспитанников в спортивных соревнованиях, массовых акциях города и района	В течение года	инструктор по ФК
	Работа по адаптации вновь прибывших детей	сентябрь, октябрь	медсестра, воспитатели групп педагог-психолог
	ХУДОЖЕСТВЕННО-ЭСТЕТИЧЕСКОЕ РАЗВИТИЕ	Планирование и проведение музыкальных праздников и развлечений: - Давай познакомимся - Осенины - Новогодние утренники - Рождественская неделя - 8 марта - День победы -День смеха и улыбок -Выпускные вечера	В течение года, в соответствии с планом музыкального руководителя
Участие воспитанников в творческих конкурсах, фестивалях, разного уровня		В течение года	воспитатели

СОВМЕСТНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ С СОЦИАЛЬНЫМИ ПАРТНЕРАМИ

ОРГАНИЗАЦИЯ-ПАРТНЕР	ЦЕЛЬ СОТРУДНИЧЕСТВА	ПРОГРАММА, СРОКИ	ОТВЕТСТВЕННЫЙ
Детская библиотека	Создание условий для гармоничного сочетания социализации и субъективизации (развитие уникального внутреннего мира каждого ребенка);	По плану библиотеки	воспитатели , специалисты библиотеки
Виртуальный Русский музей	Приобщение ребенка к миру искусства через социокультурную среду музея	Программа реализуется в течение всего учебного года	воспитатели, специалисты музея
Краеведческий музей	Приобщение ребенка к истории родного края	Программа реализуется в течение года с детьми старшей и подготов. групп	воспитатели, специалисты музея

ОРГАНИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

направленность	Кружки
художественная	«Мастерская квиллинга»
социально-педагогическая	«Чудо Монтессори» «Послушный язычок»

**IV БЛОК – ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ
ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ) ВОСПИТАННИКОВ**

МЕРОПРИЯТИЕ		
Оформление документации, регламентирующей отношения МАДОУ с семьями воспитанников	в течение года	заведующий
Родительские собрания: - общие - групповые	- сентябрь, май - октябрь, декабрь, апрель	Заведующий, зам.зав. по ВР, педагоги
Физкультурный праздник «Вперед к победе»	февраль	инструктор по ФК
Консультирование родителей по актуальным вопросам развития ребенка дошкольного возраста – стендовые доклады, консультации в родительских уголках, размещение информации на сайте МАДОУ, в группах ВК	В течение года	воспитатели, специалисты
Родительский всеобуч: «Гиперактивный ребенок в семье» «Развитие самостоятельности у ребенка» «Уроки гигиены дома» «Здоровье ребенка: мифы и реальность» «Поддержка игры в условиях семьи» «Гаджеты в работе с детьми» «Моральное воспитание детей»	в течение года	воспитатели, специалисты,
Индивидуальная работа с семьями воспитанников	в течение года, по запросу	воспитатели, специалисты
Открытые показы образовательной деятельности для родителей «День открытых дверей»	апрель	воспитатели, специалисты
Привлечение родителей к сопровождению детей для проведения праздников, досугов, развлечений различной деятельности, организованной вне дошкольного учреждения	В течение года	воспитатели
Акция «Подари тепло детям»	в течение года	воспитатели, специалисты

V БЛОК – АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

ВИД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	СРОКИ	ОТВЕТСТВЕННЫЙ
Заключение договоров с поставщиками продуктов питания, хозяйственных материалов, материалов, обеспечивающих осуществление образовательного процесса в МАДОУ	Январь, по мере исполнения договора	Заведующий
Выполнение пунктов производственного контроля	В соответствии с графиком	Заведующий, зам. зав. по ВР, завхоз
Прохождение проверок контролирующими органами	По плану	Заведующий
Учения по эвакуации из помещения в случае ЧП	- сентябрь - март	Зам.зав. по безопасности завхоз
Деятельность обслуживающих организаций с фиксацией проверок: - пожарная кнопка - наружное освещение -тревожная кнопка - дератизация	ежемесячно	Заведующий, завхоз

ВНУТРЕННИЙ МОНИТОРИНГ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

1. Знание нормативных документов, выполнение правил внутреннего трудового распорядка

ОБЪЕКТ КОНТРОЛЯ	ВИД КОНТРОЛЯ	СРОКИ	ОТВЕТСТВЕННЫЙ
Знание нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность МАДОУ	оперативный	сентябрь февраль май	Заведующий, зам.зав. по ВР
Соблюдение локальных актов учреждения	персональный	октябрь март	Заведующий, зам. зав. по ВР,
Должностные обязанности работников МАДОУ	персональный	ежемесячно	Заведующий, зам. зав. по ВР
Соблюдение правил внутреннего трудового	оперативный	1 раз в квартал	Заведующий, зам. зав. по ВР

распорядка			
2. Соблюдение санитарно-гигиенического режима, охраны труда и техники безопасности, противопожарное состояние			
Охрана труда, соблюдение техники безопасности в учреждении	предупредительный	ежемесячно	Заведующий, зам. по безопасности завхоз
Соблюдение правил противопожарной безопасности в учреждении	предупредительный	декабрь	Заведующий, завхоз
Охрана жизни и здоровья детей (травматизм)	оперативный	ежемесячно	Заведующий, завхоз, медсестра
Профилактика дорожно-транспортных происшествий	предупредительный	февраль	Зам. зав. по ВР,
Готовность дошкольного учреждения к новому учебному году	оперативный	Июль-август	Заведующий, зам.зав. по ВР, завхоз
Помещения детского сада	предупредительный	ежедневно	Заведующий, завхоз, медсестра,
Мебель в групповых и спальнях помещениях	оперативный	октябрь февраль	Завхоз. зам. зав. по безопасности
Санитарное состояние групповых помещений	оперативный	ежедневно	медсестра
Территория МАДОУ	оперативный	ежедневно	Зам. зав.по безопасности завхоз
Питание воспитанников детского сада	оперативный	ежемесячно	Заведующий, медсестра
Документация пищеблока	оперативный	2 раза в месяц	Заведующий, медсестра
Работа пищеблока	оперативный	2 раза в месяц	Заведующий, медсестра, зам. зав. по безопасности
Личная гигиена сотрудников пищеблока	оперативный	ежедневно	медсестра
Прохождение профилактических медосмотров, санитарные книжки сотрудников МАДОУ	оперативный	2 раза в год	медсестра
3. Уровень профессиональной компетентности педагогических кадров			
Профессиональная	оперативный	ежемесячно	Зам.зав.по ВР

деятельность педагогов учреждения			
Самообразование педагогов, работа над методической темой и ее результативность	персональный	сентябрь апрель	Зам. зав. по ВР
Образовательная работа в группах	оперативный	ежемесячно	Заведующий, зам. зав. по ВР
Работа педагогов учреждения в утренние часы	персональный	ежедневно	Заведующий, зам. зав. по ВР
Соблюдение режима дня в образовательном процессе	персональный	ежедневно	Заведующий, зам. зав. по ВР
Преимственность в образовательной деятельности педагогов	промежуточный	октябрь январь май	Заведующий, зам. зав. по ВР
Дополнительное образование	персональный	ноябрь апрель	Заведующий, зам. зав. по ВР
Проведение групповых родительских собраний	промежуточный	3 раза в год	Заведующий
Индивидуальная работа в коррекционный час	оперативный	ноябрь апрель	Заведующий, зам. зав. по ВР
Реализация задач годового плана в учреждении	тематический	ноябрь март	Заведующий, зам. зав. по ВР
Мониторинг условий реализации образовательной программы	фронтальный	май	Заведующий, зам. зав. по ВР