

ПОЛОЖЕНИЕ
О САМООБРАЗОВАНИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ
Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения "Детский сад № 29" (МАДОУ «Детский сад № 29»)

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 26.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №29» (далее - Учреждение)

1.2. Положение регламентирует индивидуальную форму самообразования педагогических работников, в частности, порядок работы над темой самообразования.

1.3. Индивидуальная форма самообразования педагогических работников - это профессионально значимая самостоятельная познавательная деятельность педагогических работников, способствующая повышению педагогическими работниками своего профессионального уровня.

1.4 Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся на Педагогическом совете и утверждаются приказом по Учреждению.

2. Цель и задачи самообразования

2.1. Самообразование педагогических работников направлено на:

- повышение квалификации педагогических работников;
- непрерывное обновление педагогическими работниками своих компетенций, необходимых для реализации федеральных государственных образовательных стандартов.

2.2. Задачи:

- совершенствование педагогических знаний, педагогического мастерства участников образовательного процесса;

- овладение новыми педагогическими технологиями, формами, средствами, методами обучения и воспитания воспитанников, обеспечивающих высокое качество образования;

- овладение достижениями педагогической, психологической и других специальных наук, передовой педагогической практики;

- развитие в Учреждении инновационных процессов.

3. Методы и источники самообразования

3.1. Педагогические работники могут использовать следующие методы самообразования:

- самостоятельное изучение научно-педагогической литературы и методических рекомендаций;

- участие в различных формах методической работы на уровне Учреждения и /или районом, муниципальном, региональном, федеральном уровнях/;

- изучение передового педагогического опыта, накопленного в системе дошкольного образования;

- взаимопосещения различных мероприятий с последующим их анализом;

- анализ своей работы и ее результатов;

- участие в работе научных лабораторий и прочие;

- практическая апробация форм, средств, методов обучения и воспитания;

- разработка программы, дидактического материала, методических пособий;

- подготовка статей /рефератов, методических материалов докладов/.

3.2. Педагогические работники могут использовать различные источники самообразования, способствующие их личностному и профессиональному росту:

- телевидение, журналы, газеты;
- литература /методическая, научно-популярная, публицистическая, художественная и др./;
- интернет, видео, аудио информацию на различных носителях;
- курсы повышения квалификации, платные курсы;
- мероприятия по обмену опытом /семинары, конференции, мастер-классы и пр./;
- театры, выставки, музеи, путешествия.

4. Порядок работы над темой самообразования

Порядок работы над темой самообразования состоит из 4-х этапов:

4.1. Первый этап - выбор темы и сроков работы /приложение №1 к Положению/.

Тема по самообразованию педагогическими работниками выбирается самостоятельно.

Тема по самообразованию выбирается исходя из:

- единой методической темы Учреждения;
- актуальности и важности темы, ее научно-теоретического и практического значения;
- затруднения педагогических работников;
- специфики индивидуальных интересов педагогических работников.

Сроки работы над темой определяются индивидуально.

В зависимости от обширности выбранной темы период работы над темой самообразования может быть краткосрочным /1 год/, среднесрочным /2-3 года/, долгосрочным /от 3 до 5 лет/.

4.2. Второй этап - составление индивидуального плана /приложение №2 к Положению/.

4.3. Третий этап - отслеживание педагогическими работниками работы по теме /приложение №3 к Положению/.

4.4. Четвертый этап - результаты работы и формы его предоставления /приложение №4 к Положению/.

В процессе работы над темой самообразования и по её завершению педагогические работники предоставляют наработанный материал. Формы предоставления наработанного материала:

- проведение открытого мероприятия /или серии мероприятий/ с последующим его /их/ анализом и предоставление конспекта /конспектов/ в методический кабинет;
- выступление /отчет/ на заседании методического объединения, Педагогического совета с последующим предоставлением письменного текста выступления /отчета/;
- методические рекомендации;
- публикации в средствах массовой информации;
- творческий отчёт;
- выставка педагогических достижений /научно-методические разработки, программы, методические пособия, дидактический материал и пр./

4.5. Документация педагогических работников по самообразованию:

- индивидуальный план работы по теме самообразования;
- ежегодный отчёт по теме самообразования;
- итоговый отчет по теме самообразования.

5. Организация управления и контроля

5.1. Процесс самообразования педагогических работников инициируется и контролируется заведующим и заместителем заведующего по воспитательной работе.

5.2. В начале учебного года все педагогические работники предоставляют заместителю заведующего по воспитательной работе тему по самообразованию и

индивидуальный план работы, которые выносятся на рассмотрение Педагогического совета.

5.3. Ежегодно в апреле педагогические работники представляют отчет о проделанной работе по теме самообразования в избранной ими форме.

5.4. В конце учебного года заместитель заведующего по воспитательной работе подводит итоги работы педагогических работников по самообразованию на Педагогическом совете.

5.5. Нарботанный педагогическими работниками материал предоставляется в методический кабинет и является доступным для ознакомления и использования заинтересованными лицами.

5.6. Заместитель заведующего по воспитательной работе ежегодно проводит мониторинг деятельности педагогических работников по самообразованию:

№ п/п	ФИО педагога, Должность	Самообразования	Год работы по теме	Форма отчета	Результаты /конкретные изменения в работе педагогического работника, динамика/
-------	-------------------------	-----------------	--------------------	--------------	--

6. Права, обязанности и ответственность педагогических работников

6.1. Педагогический работник в рамках осуществления деятельности по теме самообразования **имеет право:**

-на участие во всех мероприятиях, проводимых на различных уровнях системы образования;

-представлять администрации Учреждения предложения по совершенствованию деятельности педагогических работников по самообразованию;

-на самостоятельный выбор темы, методов и источников самообразования;

-на самостоятельное определение сроков и форм отчета по теме самообразования;

-на смену темы в течение срока, отводимого на реализацию, но не более 1 раза;

-на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами Учреждения /п.8.ч.3 ст.47 Закона/; на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений /п.12.ч.3 ст.47 Закона/;

-другими правами, установленными действующим законодательством.

6.2. Педагогические работники обязаны:

-систематически повышать свой профессиональный уровень /п.7.ч.1.ст.48 Закона/.

6.3. Педагогические работники несут ответственность:

-за неисполнение или ненадлежащее исполнение всех возложенных на педагогических работников задач, определяемых индивидуальным планом работы по теме самообразования;

-за несвоевременное составление и представление отчетов о работе по самообразованию.

Индивидуальный план самообразования

Должность _____

ФИО _____

Образование /когда и какое учебное заведение окончил/ _____

Специальность по диплому _____

Курсы повышения квалификации (когда, где) _____

Период работы над темой _____

Цель самообразования по теме _____

Задачи самообразования _____

Основные вопросы, намечаемые для изучения _____

Этапы проработки материала _____

Какой предполагается результат _____

Форма предоставления результата _____

Примерный план работы над темой по самообразованию

Этапы	Содержание работы	Сроки
I Диагностический	Анализ затруднений, постановка проблемы. Изучение литературы по проблеме, имеющего опыта.	1-й год работы над темой
II Прогностический	Определение цели и задач работы над темой. Разработка мониторинга и системы мер, направленных на решение проблемы. План работы по теме самообразования. Прогнозирование результатов.	1-й год работы над темой, 2-й год работы над темой
III Практический	Внедрение системы мер, направленных на решение проблемы. Формирование методического комплекса. Отслеживание процесса текущих, промежуточных результатов. Корректировка работы.	2-й год работы над темой, 3-й год работы над темой
IV Обобщающий	Подведение итогов. Оформление результатов работы по теме самообразования. Представление материалов.	3-й год работы над темой, 4-й год работы над темой, 5-й год работы над темой
V Внедренческий	Использование опыта самим педагогом в процессе дальнейшей работы. Распространение.	В ходе дальнейшей педагогической деятельности.

Отслеживание педагогическим работником работы по теме

Банк данных литературы по теме:

« _____ »

№ п/п	Название	Автор	Издательство	Год выпуска
-------	----------	-------	--------------	-------------

Проведение мероприятий по теме самообразования

№ п/п	Мероприятие	Тема мероприятия	Дата проведения	Анализ
-------	-------------	------------------	-----------------	--------

План работы по теме самообразования

Месяц	Взаимодействие с детьми	Взаимодействие с родителями	Взаимодействие с воспитателями
-------	-------------------------	-----------------------------	--------------------------------

План отчета по работе над темой самообразования
за _____ учебный год.

1. Должность _____
2. ФИО _____
3. Тема _____
4. Год работы над темой _____
5. Деятельность по реализации темы (научно-исследовательская работа по определенной проблеме, посещение библиотек, изучение научно-методической и учебной литературы, участие в педагогических советах, научно-методических объединениях, семинарах; ознакомление с опытом педагогов-новаторов; посещение открытых мероприятий коллег; практическая апробация форм, средств, методов обучения и воспитания; разработка программы, дидактического материала, методических пособий; подготовка статьи в журнале; использование других форм организации самообразования).

Итоговый отчет по самообразованию

1. Должность _____
2. ФИО _____
3. Тема _____
4. Срок и период работы над темой _____
5. Цель самообразования по теме _____
6. Задачи самообразования _____
7. Использовал формы организации самообразования (проектное задание на курсах повышение квалификации, дистанционные курсы повышения квалификации, конференции, семинары, конкурсы, индивидуальная работа по самообразованию).
8. Изучена литература _____
9. Посещено мероприятий _____
10. Нарботанный материал _____
11. Форма представления материалов _____